

Guatemala, 31 octubre de 2018
Informe No. 10-2018

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 541-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 08-2018** correspondiente de octubre 2018 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A y correlativo 000082.

Actividades Realizadas:

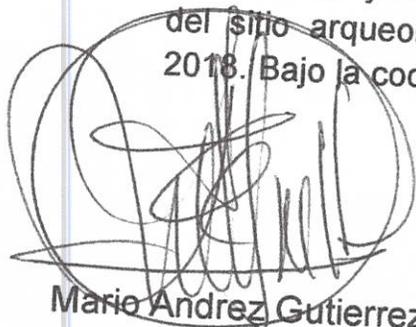
- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al plan de conservación preventiva, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó al área educativa del MUNAE, en acompañamiento a grupos escolares en recorridos por las diferentes salas del museo, bajo la coordinación de la Dirección del MUNAE.
- Se apoyó en la recepción y montaje de la Exposición de las obras del artista “Guillermo Grajeda Mena”, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en el montaje de la Exposición fotográfica “Georges Guillemin y la Historia de la Arqueología en Guatemala” en la sala de Esculturas del MUNAE, autorizada según resolución No. DAJ-397-2018. Bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del Museo.
- Se apoyó en movimiento y traslado de la Estela 9 de Kaminaljuyu, en el interior del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del Museo.

- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva del Dintel 1 de El Zot'z, y replica de Dintel 3 de Tikal, según plan de conservación preventiva del Museo. Bajo la coordinación de la Dirección del MUNAE.
- Se apoyó en la atención a los investigadores del equipo de filmación de la productora "Wild Blue Media" a cargo de la Directora Laura Balfour, según resolución DAJ-521-2018. Bajo la coordinación de la Dirección del Museo.
- Se apoyó en el registro, revisión e inventario, de las obras etnológicas donadas al MUNAE, por el señor Carlos Díaz. Bajo la coordinación de la Dirección del Museo.

Resultados:

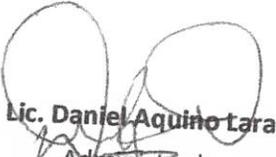
- Se trabajó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, con atención especial a la sala de Posclásico, Clásico III y Etnología, de acuerdo al plan de conservación preventiva, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se trabajó recepción de las obras del artista "Guillermo Grajeda Mena", asimismo en el montaje para exposición. bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se trabajó en la recepción y montaje de las obras para la Exposición de "Georges Guillemin y la Historia de la Arqueología en Guatemala" en la sala de Esculturas del MUNAE, autorizada según resolución No. DAJ-397-2018. Bajo la coordinación de la Dirección del MUNAE.
- Se trabajó en la verificación, revisión e inventario de piezas etnológicas entregadas por el señor Carlos Díaz al Museo, en el libro de oficial de inventario, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se trabajó en el movimiento y traslado de la Estela 9 de Kaminaljuyu, misma que se encontraba en la sala de Exposiciones Temporales y se trasladó a la sala de Obras Maestras.

- Se trabajó en la limpieza de conservación preventiva y mecánica de Dintel 1 de El Zotz, y replica de Dintel 3 de Tikal, según plan de conservación del MUNAE. Bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se trabajó en la atención a los investigadores del equipo de filmación de la productora "Wild Blue Media" a cargo de la Directora Laura Balfour, quienes realizaron un reportaje del Museo y del Altar 5 de "La Corona" y de la colección de fragmentos recuperados del mural del sitio arqueológico de San Bartolo según resolución DAJ-521-2018. Bajo la coordinación de la Dirección del Museo.



Mario Andrez Gutierrez Hernández

Vo.Bo.



Lic. Daniel Aquino Lara

Administrador

MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA